

Рассмотрено
на заседании
педагогического совета
протокол № 3
от 28 декабря 2020 г.

Утверждено
Приказом № 17 от 28.12.2020 г.
Директор МБОУ «ВОШ № 3»

Н.А. Максина

ПОЛОЖЕНИЕ
о формах и порядке текущего контроля успеваемости и
промежуточной аттестации
учащихся - осужденных

1. Общие требования.

1.1 Настоящее Положение о формах и порядке текущего контроля успеваемости, проведения промежуточной аттестации обучающихся школы разработано в соответствии:

- с Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012 г. (п.10 ч.3 ст.28) с изменениями от 8 декабря 2020 года;
- Федеральными государственными образовательными стандартами (ФГОС);
- Приказом Министерства просвещения РФ от 28 августа 2020 г. № 442 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- Федеральным Законом от 17.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» с изменениями от 8 декабря 2020 года;
- Федеральным Законом № 149 - ФЗ от 27.07.2006 г. "Об информации, информационных технологиях и защите информации" с изменениями на 8 июня 2020 года.
- Федеральными государственными образовательными стандартами;
- Уставом общеобразовательной организации.

1.2. Настоящее Положение регламентирует формы и порядок текущего контроля успеваемости, порядок промежуточной аттестации обучающихся в условиях реализации Федеральных образовательных стандартов (ФГОС) в школе, их перевод в следующий класс по итогам учебного года, а также соответствующие права, обязанности и ответственность участников образовательного процесса и должностных лиц.

1.3. Действие настоящего Положения о формах и порядке текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся распространяется на

всех обучающихся, принятых в школу на обучение по основным общеобразовательным программам основного общего и среднего общего образования.

1.4. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией обучающихся, которые осуществляются на основе системы оценок.

1.5. В данном Положении использованы следующие определения: оценка учебных достижений - это процесс по установлению степени соответствия реально достигнутых результатов планируемым целям; оценке подлежат как объем, системность знаний, так и уровень развития интеллекта, навыков, умений, компетенций, характеризующие учебные достижения обучающихся; отметка - это результат процесса оценивания, количественное выражение учебных достижений учащихся школы в баллах; текущий контроль успеваемости - это систематическая проверка знаний обучающихся, проводимая педагогическим работником на уроках (учебных занятиях) в соответствии с образовательной программой; промежуточная аттестация обучающихся - процедура, проводимая с целью определения степени освоения образовательной программы соответствующего уровня, в том числе отдельной ее части, учебною предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы и является основанием для решения вопроса о переводе обучающегося в следующих класс; итоговая аттестация - форма оценки степени и уровня освоения обучающимися образовательной программы.

1.6 .Целью аттестации являются:

- обеспечение социальной защиты учащихся - осужденных, соблюдения прав и свобод в части регламентации учебной загрузженности в соответствии с санитарными правилами и нормами, уважение их личности и человеческого достоинства;

- установление фактического уровня теоретических знаний учащихся - осужденных по предметам учебного плана, их практических умений и навыков;

- контроль выполнения учебных программ.

1.7 .Промежуточная аттестация подразделяется на:

- годовую аттестацию – оценку качества усвоения учащимися - осужденными всего объёма содержания учебного предмета за учебный год;

- полугодовую аттестацию – оценка качества усвоения учащимися - осужденными содержания какой-либо части (частей) темы (тем) конкретного учебного предмета по итогам учебного периода (полугодия) на основании текущей аттестации;

- текущую аттестацию - оценку качества усвоения содержания компонентов какой - либо части (темы) конкретного учебного предмета в процессе его изучения по результатам проверки (проверок).

1.9. Успешное прохождение обучающимися промежуточной аттестации является основанием для перевода в следующий класс. Решения по данным вопросам принимаются Педагогическим советом школы.

2.Содержание, формы, периодичность и порядок проведения текущего контроля успеваемости учащихся – осужденных

2.1.Текущий контроль успеваемости учащихся проводится в течение учебного периода (полугодия) с целью систематического контроля уровня освоения учащимися тем, разделов, глав учебных программ за оцениваемый период, прочности формируемых предметных знаний и умений, степени развития деятельностно-коммуникативных умений, ценностных ориентаций.

2.2. Текущий контроль осуществляется в следующих формах:

- устные и письменные индивидуальные опросы;
- самостоятельные и проверочные работы, комплексные работы;
- устные и письменные контрольные работы и зачеты;
- сочинения, изложения, диктанты (могут содержать творческие задания);
- практические и лабораторные работы;
- защита учебно-исследовательских работ и проектов, творческих проектов;
- тестирование, в том числе с использованием контрольно-измерительных материалов, информационно-коммуникационных технологий.

2.2.1. Формы и периодичность текущего контроля успеваемости обучающегося педагог определяет самостоятельно в соответствии с учебной программой предмета с учетом контингента учеников, содержания учебного материала и используемых им образовательных технологий, отражает в рабочей программе.

2.2.2. Заместитель директора по учебно-воспитательной работе контролирует организацию текущего контроля успеваемости обучающихся, оказывает при необходимости методическую помощь учителю.

2.3 . Оценка устного ответа учащегося при текущем контроле успеваемости выставляется в классный журнал в виде отметки по 5-балльной системе в конце урока.

2.4.Письменные,самостоятельные, контрольные и другие виды работ учащихся оцениваются по 5-балльной системе. За сочинение и диктант с грамматическим заданием выставляются в классный журнал 2 отметки.

2.5.Отметка за выполненную письменную работу заносится в классный журнал к следующему уроку, за исключением:

- отметок за творческие работы по русскому языку и литературе в 9-12-х классах (они заносятся в классный журнал в течение недели после проведения творческих работ);

2.6. По факультативным курсам обучение без отметочное.

3.Содержание, формы и порядок проведения полугодовой промежуточной аттестации

3.1.Полугодовая промежуточная аттестация учащихся- осужденных (9-12 классы) проводится с целью определения качества освоения учащимися содержания учебных программ (полнота, прочность, осознанность, системность) по завершении определенного временного промежутка (полугодие).

3.2.Отметка учащегося - осужденного за полугодие выставляется на основе результатов текущего контроля успеваемости, с учетом результатов письменных контрольных работ.

3.3.Учащийся - осужденный по данному предмету, имеет право сдать пропущенный материал учителю в каникулярное время и пройти полугодовую аттестацию. В этом случае учащиеся в письменной форме информируют администрацию школы о желании пройти аттестацию не позднее, чем за неделю до начала каникул. Заместитель директора по УВР составляет график зачётных мероприятий в каникулярное время. Результаты зачётов по предмету (предметам) выставляются в классный журнал, и проводится аттестация данных учащихся - осужденных.

4. Содержание, формы и порядок проведения годовой промежуточной аттестации

4.1. Годовую промежуточную аттестацию проходят все учащиеся 10-11 классов.

4.2. Содержание и порядок проведения годовых контрольных работ, включая порядок проверки и оценки результатов их выполнения, разрабатываются методическим объединением учителей с учетом требований основных нормативных документов.

4.3. Годовые контрольные работы проводятся по графику, утвержденному на педагогическом совете.

4.4. Формами проведения годовой письменной аттестации во 10-11 классах являются: контрольная работа, диктант, изложение с разработкой плана его содержания, сочинение или изложение с творческим заданием, тест и др.

Тестирование по предмету проводится по готовым тестам или тестам, подготовленным методическим советом школы.

Система оценивания результатов тестирования:

- 80% и более от максимальной суммы баллов – оценка «5»;

- 60 – 80% - оценка «4»;
- 40 – 60% - оценка «3»;
- до 40% - оценка «2».

4.5. Материалы для проведения годовой аттестации готовятся членами соответствующих МО, назначаемых руководителем МО. Содержание письменных работ, тем для сочинений (изложений) должно соответствовать требованиям ФГОС, учебной программы, годовому тематическому планированию учителя - предметника.

Материалы проходят экспертизу качества и последующую корректировку. Количество вариантов работ в одном классе определяется разработчиком материалов самостоятельно. Общее количество вариантов для проведения аттестационного мероприятия должно соответствовать общему количеству классов, в которых проводится годовая аттестация. Материалы сдаются на хранение директору Школы не позднее, чем за 2 недели до начала аттестации.

4.6. На педагогическом совете :

- определяется перечень учебных предметов, выносимых на аттестацию;
- обсуждается вопрос о формах проведения промежуточной аттестации;
- утверждается график проведения промежуточной аттестации.

Не позднее 2-х месяцев на педагогическом совете обсуждается состав аттестационных комиссий по предметам.

4.7. В день в одном классе аттестация проводится только по одному предмету.

4.8. Сроки проверки письменных экзаменационных работ - 2 календарных дня.

4.9. Итоги годовой промежуточной аттестации учащихся-осужденных отражаются отдельной графой в классных журналах.

4.10. При проведении годовой промежуточной аттестации итоговая отметка по учебному предмету выставляется учителем на основе среднего арифметического между годовой отметкой и отметкой, полученной учащимися - осужденными по результатам промежуточной аттестации за год, в соответствии с правилами математического округления.

4.11. Итоговые отметки по учебным предметам (с учетом результатов годовой промежуточной аттестации) за текущий учебный год должны быть выставлены за 3 дня до окончания учебного года.

4.12. Итоговые отметки по всем предметам учебного плана выставляются в личное дело учащегося и являются в соответствии с решением педагогического совета образовательной организации основанием для перевода учащегося - осужденного в следующий класс.

4.13. Письменные работы обучающихся по результатам годовой промежуточной аттестации хранятся в образовательной организации в течение следующего учебного года.

4.14. Итоги годовой промежуточной аттестации обсуждаются на заседаниях методических объединений учителей и педагогического совета школы.

4.15. К годовой промежуточной аттестации допускаются учащиеся имеющие положительные оценки по всем предметам.

4.16. Учащиеся, получившие на итоговой аттестации не более двух неудовлетворительных отметок, допускаются к повторной итоговой аттестации по этим предметам.

4.17.Сроки повторной аттестации:

– учащиеся X-XI классов занимаются с учителем дополнительно в течение трех недель по предметам, по которым получил отметку «2» и для них проводится переэкзаменовка по этому предмету комиссией, назначаемой приказом директора школы.

5. Порядок перевода обучающихся.

5.1. Перевод учащихся - осужденных в последующий класс осуществляется при положительных итоговых оценках.

5.2. В исключительных случаях по решению педсовета учащиеся могут быть условно переведены с неудовлетворительной одной оценкой с обязательной сдачей предмета в течение 1 учебного месяца (сентябрь) следующего учебного года.

5.3. Перевод учащихся - осужденных может быть отложен по решению педсовета до ликвидации задолженности по 1 предмету до начала нового учебного года. По итогам повторной промежуточной аттестации директором школы издается приказ о ликвидации задолженности на основании решения Педагогического совета о переводе обучающегося.

5.4. Годовые оценки по всем учебным предметам выставляются учителями до окончания учебных занятий на основании фактического уровня знаний, умений и навыков к концу учебного года с учетом полугодовых оценок и итогового контроля.

5.5.Перевод учащегося - осужденного в следующий класс осуществляется по решению педагогического совета.

6. Конфликтная комиссия

6.1.Конфликтная комиссия создается приказом директора для разрешения возникшей конфликтной ситуации в период проведения промежуточной аттестации.

6.2.Комиссия состоит из 3-х человек: председателя и членов комиссии. Председателем является директор школы или заместитель директора. Членами комиссии могут быть назначены заместители директора, руководители методических объединений, учителя–предметники. Персональный состав комиссии определяется приказом директора.

- 6.3. Комиссия рассматривает поступившее заявление в течение двух рабочих дней после его подачи.
- 6.4. Учащийся имеет право присутствовать при рассмотрении заявления.
- 6.5 Решение комиссии оформляется протоколом и является окончательным.

7.Права и обязанности участников процесса промежуточной аттестации

7.1.Участниками процесса аттестации считаются: учащиеся - осужденные и учитель, преподающий предмет в классе, руководитель образовательной организации.

7.2.Учитель, осуществляющий текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию учащихся, имеет право:

- разрабатывать материалы для всех форм текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся за текущий учебный год;
- проводить процедуру аттестации и оценивать качество усвоения учащимися содержания учебных программ, соответствие уровня подготовки требованиям ФГОС.